**МИНЭНЕРГОУГЛЕПРОМ УКРАИНЫ**

**ГП «КРАСНОАРМЕЙСКУГОЛЬ»**

**ОП «ШАХТА «ЦЕНТРАЛЬНАЯ»**

**УТВЕРЖДАЮ:**

И. о. директора шахты "Центральная"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Ю. В. ПАКИН**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

Должностная инструкция

заместителя начальника участка «ВТБ» по сейсмоакустическому прогнозу

1. Общие положения.

1.1. Заместитель начальника участка ВТБ по сейсмоакустическому прогнозу назначается и освобождается от должности директором шахты по представлению начальника участка.

1.2. На должность заместителя начальника участка по сейсмоакустическому прогнозу назначаются лица имеющие высшее или средне-техническое горное образование и стаж работы в угольной промышленности не менее 2-х лет, проявившие способность к руководящей работе.

1.3. Заместитель начальника участка подчиняется непосредственно начальнику участка.

1.4.Должностная инструкция разрабатывается начальником участка и утверждается директором шахты.

1.5.В своей деятельности зам. нач. участка руководствуется действующим законодательством Украины, Законом Украины об Охране труда для организации исполнения правовых,организационных,технических,санитарно-гигиенических,лечебно-профилактических мероприятий направленных на предотвращение несчастных случаев, профессиональных заболеваний и аварий в процессе труда, системой управления охраной труда в угольной промышленности Украины, инструкциями, приказами и другими нормативными документами, а также приказами и распоряжениями директора шахты, ГП «Красноармейскуголь» и настоящей должностной инструкцией.

2. Функции.

Основными функциями заместителя начальника участка по сейсмоакустическому прогнозу являются:

2.1.Организационная работа на участке по борьбе с внезапными выбросами угля, породы и газа.

2.2.Соблюдение безопасного ведения горных работ в строгом соответствии с правилами, нормами и инструкциями по охране труда, техники безопасности и производственной санитарии и противопожарной защиты.

2.3.Совершенствование технологий работ, укрепление трудовой дисциплины.

2.4.Разработка планов проведения прогноза и обработка их результатов.

3. Служебные обязанности.

В целях выполнения вышеуказанных функций заместитель начальника участка по сейсмоакустическому прогнозу обязан:

3.1.Разрабатывает и организует выполнение производственно-оперативных планов работы участка.

3.2.Проводит наряды, выдает сменные задания бригадирам и отдельным рабочим, не входящим в состав бригад, обеспечивает их выполнение.

3.3.Обеспечивает выполнение работ только в соответствии с выданными письменными нарядами.

3.4.Контролирует передачу информации сменным горным мастером о ходе выполнения работ по участку горному диспетчеру.

3.5.Участвует в подборе и расстановке механизмов и оборудования на участке, своевременный ввод в действие, правильное использование и сохранность.

3.6.Определяет потребность участка в оборудовании, материалах, запчастях и инструментах составляет и подает своевременно заявки об необходимом оборудовании.

3.7.Организует своевременную доставку на участок материалов и запчастей, выполнение мероприятий по их экономному использованию, сбор и сдачу отработанных материалов и изделий, сбор лома черных и цветных металлов.

3.8. Организует изучение, знаний технических паспортов на производство работ по сейсмоакустическому прогнозу рабочими и ИТР участка и контролирует их выполнение.

3.9.Проводит инструктажи на нарядах и рабочих местах по безопасному ведению работ всеми работниками участка по сейсмоакустическому прогнозу .

3.10.Производить браковку выполненных работ , и требовать исправления или переделки некачественно выполненной работы.

3.11.Организует изучение и контролирует знание рабочими и ИТР плана предупреждения и ликвидации аварий, нормативных документов по охране труда, промышленной санитарии, пользование средствами противопожарной защиты на участке.

3.12.Своевременно, в установленном порядке, оповещает руководство шахты о происшедших на участке авариях и несчастных случаях.

3.13.Принимает участие в ликвидации и комиссии по расследованию аварий и несчастных случаев на участке.

3.14.Организует выполнение мероприятий, разработанных комиссиями по расследованию аварий и несчастных случаев на участке.

3.15.Участвует в проведении анализа производственного травматизма и заболеваемости, разработке мероприятий по повышению безопасности работ и охраны труда на участке.

3.16.Контролирует наличие и своевременную заправку средств ППЗ в лаборатории сейсмоакустического прогноза.

3.17.Доводит до сведения трудящихся участка содержание организационно-распорядительной документации шахты, и вышестоящих контролирующих органов и ознакамливает под роспись.

3.18.Ведет установленную для участка документацию по сейсмоакустическому прогнозу и представляет ее соответствующим службам.

3.19.Составляет планы проведения прогноза и обрабатывает их результаты.

3.20.Составляет ежедневную сводку о результатах сейсмоакустического прогноза выбросоопасных зон в очистных и подготовительных забоях.

3.21.Своевременно представляет нач.участка свои предложения по результатам сейсмоакустического прогноза и обеспечению безопасности работ ,где по данным прогноза забой приближается к выбросоопасной зоне.

3.22.Осуществляет контроль за качеством выполнения работ по прогнозу выбросоопасных зон.

3.23.Предоставляет в МакНИИ распечатки базы данных прогноза выбросоопасности на обрабатываемых участках.

3.24.Ознакамливает под роспись старший надзор участков о безопасной глубине выемки в которых осуществляется прогноз выбросоопасности.

3.25.Принимает отчеты от горных мастеров участка за прошедшую смену.

3.26.Согласовывает наряд-путевки горным мастерам участков в части безопасной глубины выемки угля в забоях, где выполняется прогноз выбросоопасности или противовыбросные мероприятия.

3.27.Обеспечивает изучение и контролирует знание нормативных документов по отработке выбросоопасных пластов рабочими и ИТР добычных и подготовительных участков.

3.28.Осуществлять непосредственный контроль за работой операторов сейсмопрогноза.

3.29.Своевременно осуществлять госповерку аппаратуры сейсмопрогноза и в случае необходимости подавать заявки на их госповерку и приобретение.

3.30.Раз в сутки проверять работоспособность аппаратуры сейсмопрогноза и ведение техдокументации операторами сейсмопрогноза на соответствие с требованиями нормативных документов.

3.31.Осуществлять контроль за расстоянием сейсмоприемника до очистного или подготовительного забоев.

3.32.Выдавать наряд на переустановку ,проверку работоспособности сейсмоприемника.

3.33.По мере подвигания забоев и изменения горно-геологических условий корректировать критические значения параметров сейсмопрогноза.

3.34.В случае определения прогноза как «опасно» предоставить главному инженеру распечатку базы данных с нанесением «опасной зоны».

4. Права

Заместитель начальника участка по сейсмоакустическому прогнозу имеет право;

4.1.Принимать решения и давать обязательные к исполнению всеми работниками участка указания по вопросам, входящим к его компетенции.

4.2.Давать для всех рабочих распоряжения о приостановке работ, выполняемых с нарушением ПБ.

4.3.Запрещать работы в подготовительных и очистных забоях где невозможно выполнить прогноз выбросоопасности.

4.4.Контролировать знание рабочими и ИТР участка правил ПБ, техпаспортов и других нормативных документов по охране труда.

4.5.Не допускать к работе рабочих без соответствующей исправной спецодежды, исправных средств индивидуальной защиты, не умеющих ими пользоваться, не прошедших специального обучения по профессии ,инструктажа по безопасным методам ведения работ, медицинского осмотров, а также в нетрезвом состоянии или состоянии наркотического опьянения.

4.6.Запрещать ведение работ с нарушением инструкции по охране труда и правил безопасности, установленных требований по охране природы, на неисправном оборудовании и с применением некачественных инструментов, приспособлений контрольно-измерительных приборов.

4.7.Вносить начальнику участка предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности нарушителей трудовой и производственной дисциплины.

5. Ответственность.

Заместитель начальника участка по сейсмоакустическому прогнозу несет ответственность за:

5.1.Своевременное выполнение работ по прогнозированию газодинамических явлений.

5.2.Соблюдение нарядной системы и оформление документации на участке.

5.3.Соблюдение ПБ, технической эксплуатации оборудования, приборов требований охраны труда и промсанитарии на участке.

5.4.Выполнение комплекса мер по борьбе с внезапными выбросами угля,породы и газа.

5.5.Достоверную информацию по прогнозированию газодинамических явлений.

5.6.Аварии 1 и 2 категорий, смертельные на участке.

5.7.Своевременное ознакомление под роспись, о безопасной глубине выемки пласта начальников (замов.) подготовительных, добычных участков в которых ведется прогноз выбросоопасности и контроль противовыбросных мероприятий.

5.8.Сохранение места аварии и несчастного случая до прибытия комиссии их расследования (кроме случаев предусмотренных ПБ).

5.9.Контроль сохранения в течении суток базы данных обрабатываемого участка, а также в случае ГДЯ сохранение обработки прогноза до спец разрешения комиссии.

5.10.Своевременное выполнение мероприятий, предложенных комиссиями по результатам расследования несчастных случаев.

5.11.Допуск к работе лиц в нетрезвом состоянии или состоянии наркотического опьянения.

5.12.Не выполнение или ненадлежащее выполнение других функций и обязанностей предусмотренных настоящей инструкцией.

6. Взаимоотношения (связи с должностями).

6.1.Получает информацию от главного инженера в течении суток во время отсутствия начальника участка по нижеперечисленным вопросам:

- О необходимости ведения прогноза ГДЯ.

- О контроле эффективности противовыбросных мероприятий.

6.2.Предоставляет информацию в течении суток:

- Главному инженеру шахты, начальнику участка о выполненных и не выполненных работах при ведении горных работ на пластах склонных к ГДЯ.

6.3.При выполнении обязанностей непосредственно связан с начальниками (зам.) очистных и подготовительных участков, геологом и др.

Начальник участка ВТБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. Н. Молодоженя

Зам. нач. участка ВТБ по прогнозу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. А. Кунгуров

Согласовано:

Зам. директора по ОТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В. Е. Петрушенко

Ведущий юрисконсульт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. С. Наумов

С должностной инструкцией ознакомлен

и копию получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_